

濮阳市人民防空办公室2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，市人防办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，结合人民防空工作实际，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，围绕涉及公众利益调整、需要公众广泛知晓或需要公众参与决策的政府信息以及全市人防系统工作动态等方面，发布信息225条，其中在网站发布政务动态信息220条，其他目录信息5条；在政务微信公众号公开信息62条；受理和答复网上问政（市长信箱）信息4条；本年度办理依申请公开1件，进一步扩大主动公开范围，进一步规范依申请公开，主动加强政府信息管理，强化监督保障，进一步提升政务公开工作水平。

（一）加强领导，明确职责。我办始终高度重视政务公开工作并将其列入重要的议事日程。**一是健全政务公开工作机构。**2022年，根据人员变动，及时调整市人防办政务公开工作领导小组，由党组书记、主任梁殿仓任组长，党组成员、副主任宋玉敏、张燃为副组长，机关各科室、事业单位负责人为成员，明确了秘书科为政务公开办公室，具体牵头市人防办政务公开工作，形成了主要领导亲自抓、分管领导具体抓，办公室和各职能科室统筹兼顾、齐抓共管、各负其责的工作机制。**二是强化具体的工作职责。**领导小组的职责是负责宣传发动，审查确定政务公开的实施方案，工作分工协调、意见反馈、整改措施的实施等；秘书科负责发布信息的编辑和公布信息的更新工作。机关各科室、事业单位提供的政务信息素材都经过了办领导保密审查。通过健全组织机构，明确职责，确保了政务信息公开工作正常进行。**三是建立健全信息公开制度。**制定并印发了《濮阳市人民防空办公室政务公开工作要点》，并分别修订了《濮阳市人民防空办公室政府信息公开考核制度》、《濮阳市人民防空办公室政府信息公开保密审核办法》、《濮阳市人民防空办公室政府信息公开办法》等制度。各项制度的建立，保障了政务公开工作的有序开展。

（二）形式多样，公开到位。为建立办事高效、运转协调、行为规范的行政管理体制和工作机制，我办以公开、便民和廉政、勤政为基本要求，切实加强对行政权力运行的监督。**一是应发尽发。**我办根据政务公开的基本原则，对各类信息依规定进行真实、客观、可信地公开，接受群众监督。并根据具体信息条目编制和发布了人防信息公开指南、目录。**二是及时发布。**对机关职能、机构概况、办领导介绍、职能分工、行政许可事项等重要信息因工作需要发生变更的，我办及时予以公开，确保重要信息不遗漏、少失误。**三是突出重点。**在工作中，我办以“满足群众需求、确保群众满意”为导向，注重发布群众关心、社会关注的工作信息，努力提高信息发布的工作质量：（1）重大政策法规；（2）重大工作事项和工作计划，具体包括年初制定的各项人防工作项目；（3）廉政建设情况，主要包括领导干部廉洁自律情况、机关作风建设情况；（4）人事变动情况，如具体的干部交流、人事任免、考核、奖惩情况等；（5）行政审批事项，包括具体办理依据、办事职责、办事程序、办理时限、服务承诺以及审批结果；（6）政府招投标公示及结果；（7）监督投诉渠道，包括具体的工作监督机构、监督制度、监督渠道和监督电话；（8）政务舆情回应情况等。通过上述内容的发布，确保群众能“知情”，即及时了解我办各工作事项的具

体进展，并通过便捷、快速的渠道得到信息支持。**四是灵活高效。**我办在政务公开中坚持以最简洁的、社会公众一看就懂的语言进行公示。如对我办负责的所有行政职权目录、职权流程图、各项人防工程审批事项均设计了规范和完善的格式文本，相关表格也在市人防门户网站上设立下载专窗，申请人只需对照所办事项的材料目录准备材料即可完善所有审批材料的递交工作，极大地顺畅了行政许可过程，也提高了行政许可的申请和审核效率。在公开形式上，通过市人民政府信息公开网站、“濮阳人防”门户网站、河南省人民防空网、濮阳日报、濮阳广播电视、办机关各类公告栏座谈会等多种形式和途径开展政务公开。

(三) 创新思路、狠抓落实。在政务公开工作中，我办做到“五个结合”：一是把政务公开与年度考核结合；二是把政务公开与社会服务承诺结合；三是把政务公开与开展政行风评议结合；四是把政务公开与党风廉政建设结合；五是把政务公开和党务公开工作相结合。通过“五个结合”，有力地推进了人防政务公开工作的开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	7		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	1	0	0	0	0	0	1
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0	

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，市人防办政务公开工作取得新成效，但也存在一些不足，主要有：主动公开政府信息的内容还不够全面，解读回应水平有待进一步提高，政府信息公开方式途径有待优化。

2022年，市人防办将认真学习国家、省、市关于信息公开的有关规定和工作要求，扎实做好政务公开工作，切实保障人民群众的合法权益。一是推进信息公开形式多样化。丰富信息公开形式，加大解读文件、指导办事力度，用更多群众看得懂、好操作的方式公开信息。二是推进信息公开规范化。完善政务公开制度，规范公开内容和方式，利用市人防办门户网站、微信公众号等资源，全面准确及时发布权威政府信息。三是加强信息公开业务培训。加强业务学习和参加上级组织的专业培训，熟练掌握相关业务知识，提升信息公开业务水平。

六、其他需要报告的事项

2022年度濮阳市人民防空办公室无其他需要报告的事项。